**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

Директору

 ООО «Центр АНОП»

 г-ну Дубовику А.М.

# Заявка

#### Прошу Вас выполнить работы по определению географических координат и съемке аэронавигационных ориентиров посадочной площадки.

#### Наименование объекта и адрес размещения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

####

#### Для составления договора сообщаем необходимые сведения:

1. Полное наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Должность руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Полное ФИО руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Действует на основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Почтовые и банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### 6. Контактное лицо (ФИО, должность, телефон, факс, e-mail)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оплату гарантируем.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи

**Внимание**! **Информация для организации при составлении заявки.**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Заявку представить на фирменном бланке Вашей организации.****Наши конт.тел/факс:+7-(4212) 73-79-83.** |
| **2.** | **Почту и экспресс почту отправлять по адресу:** **680000, г. Хабаровск, ул. Льва Толстого, д.15/33.****Электронная почта: info@centranop.ru****Бланк заявки в электронном виде размещен на нашем сайте:** [**http://www.centranop.ru**](http://www.centranop.ru) |